

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

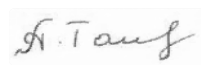
Факультет среднего профессионального образования

Кафедра экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

доцент



Тагузлов А.Х.

«30» апреля 2026 г.


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине ОП .08 «Основы менеджмента и предпринимательской
деятельности»»**

по специальности

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Нальчик-2026

Автор/составитель ФОС по учебной дисциплине:  **Шебзухова М.А.**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине рассмотрен на заседании кафедры
«Экономические дисциплины»

Протокол от « 28 » апреля 2026 г. № 9

и.ф. заведующего кафедрой

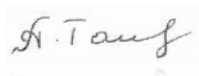


Шогенова М.Х.

Одобрено педагогическим советом факультета среднего профессионального образования

Протокол от « 29 » апреля 2026 г. № 9

Председатель ПС факультета СПО



Тагузлов А.Х.

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине ОП 08 «Основы менеджмента и предпринимательской деятельности»

№п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного фонда
1.	Введение в менеджмент	ОК-03, ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
2.	Содержание и типология предпринимательской деятельности	ОК-03, ОК-03	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
3.	Функции менеджмента	ОК-03, ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
4.	История российского предпринимательства	ОК-03	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
5.	Основы теории принятия управленческих решений	ОК-03, ОК- 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
6.	Покупательское поведение потребителей	ОК-03, ОК- 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
7.	Стратегический менеджмент	ОК-03, ОК- 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
8.	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	ОК-03, ОК- 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
9.	Мотивационные основы управления	ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
10.	Управление рисками	ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
11.	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	ОК-03, ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
14.	Этика делового общения	ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
15.	Психология менеджмента	ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
17.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК - 04	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1.	Устный опрос	Средство, позволяющее оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки; позволяет выявить детали, которые оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к экзамену.	Перечень вопросов, выносимых на опрос
2.	Ситуационные задачи	Оценочное средство ситуационная задача—это задача, позволяющая обучающему осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – анализ– оценка.	Комплект ситуационных задач
3.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор рассказывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.	Темы рефератов
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
5.	Зачёт	Средство проверки знаний и умений, полученных после изучения дисциплины	Перечень вопросов к зачёту

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К УСТНОМУ ОПРОСУ

1. Понятие менеджмента.
2. Развитие теории и практики менеджмента.
3. Научные подходы к менеджменту.
4. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.
5. Цели и задачи управления организациями.
6. Понятие и содержание предпринимательства.
7. Деловые интересы в предпринимательстве.
8. Субъекты бизнеса.
9. Предприятие в системе бизнеса.
10. Конкуренция в бизнесе.
11. Основные организационные формы бизнеса.
12. Цель предпринимательства и его организация

13. Виды менеджмента.
14. Функции менеджмента.
15. Цикл менеджмента.
16. Предпринимательство на Руси до XV века.
17. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.
18. Бизнес в России дореволюционного периода.
19. Бизнес в период руководства коммунистической партии.
20. Предпринимательство постсоветского периода.
21. Цели и задачи стратегического планирования.
22. Стадии стратегического планирования.
23. Миссия и цели предприятия.
24. Анализ стратегических альтернатив.
25. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство.
26. Методические основы разработки бизнес – плана.
27. Состав бизнес-плана.
28. Структура бизнес-плана.
29. Личность и ее структура.
30. Индивидуально-психологические особенности личности: темперамент, характер.
31. Структура характера. Акцентуации характера.
32. Психологические аспекты малых групп.
33. Социально-психологическая теория коллектива.
34. Власть и лидерство.

Критерии оценки устного опроса:

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

ответ на вопрос полон; в ответе продемонстрировано уверенное знание явлений и процессов, к которым относится терминология; студент может привести примеры, доказывающие правильность его ответа.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

в ответе на вопрос упущены отдельные значимые моменты; в ответе продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; в ответе использована специальная терминология; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

в ответе на вопрос имеются существенные упущения; в ответе продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не использует специальной терминологии в ответе, но понимает значение основных терминов; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, и не может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

студент не может (отказывается) ответить на вопрос; в ответе продемонстрировано непонимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не понимает специальной терминологии; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, и не может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.

КОМПЛЕКТ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Задача 1. Решение производственных ситуационных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности.

Задача 2. Оборотные активы предприятия в начале года составили 200,24 млн рублей, а в конце — 256,81 млн рублей. Краткосрочные обязательства соответственно 89,73 и 105,9 млн рублей. Требуется определить изменение коэффициента текущей ликвидности за год.

Задача 3. Анализ и решение заданной конфликтной ситуации.

Задача 4. Чистая прибыль фирмы увеличилась с 128 тыс. руб. до 162 тыс. руб., а объём собственного капитала уменьшился с 560 тыс. руб. до 532 тыс. руб. Требуется рассчитать коэффициент рентабельности собственного капитала для двух периодов и сравнить его со среднеотраслевым значением (25,0%).

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена неверно.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Цикл менеджмента.
2. Характеристика внешней среды организации.
3. Характеристика внутренней среды организации.
4. Сущность управленческого решения. Виды управленческих решений.
5. Стадии принятия управленческих решений
6. Власть и лидерство
7. Управленческая информация и закономерности ее движения.
8. Исторические, экономические и социальные предпосылки происхождения предпринимательства.
9. Понятие терминов «бизнес», «бизнесмен», «предпринимательство» и «предприниматель».
10. Опыт работы лучших предпринимателей мира и России.
11. Мотивы организации предпринимательской деятельности.
12. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
13. Возможности приобретения действующей организации.
14. Организация бизнеса в форме франчайзинга.
15. Показатели оценки эффективности бизнес-идеи.
16. Налогообложение предпринимательской деятельности.
17. Предпринимательство: сущность, эволюция развития в России.
18. Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности.
19. Организационно-правовые формы предпринимательства.
20. Инновации и предпринимательство.

Оценка 5- ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат студентом не представлен.

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Что такое менеджмент?
 - а) Процесс управления людьми и ресурсами для достижения целей организации.
 - б) Только финансовое планирование.
 - в) Контроль за производством.
 - г) Организация досуга сотрудников.
2. Какие основные функции менеджмента вы знаете?
 - а) Планирование, организация, мотивация, контроль.
 - б) Только планирование и контроль.
 - в) Производство и сбыт.
 - г) Реклама и PR.
3. Что такое предпринимательская деятельность?
 - а) Деятельность, направленная на получение прибыли путём создания и реализации товаров или услуг.
 - б) Только торговля.
 - в) Работа в государственных учреждениях.
 - г) Научные исследования.
4. Какие типы предпринимательства существуют?
 - а) Производственное, коммерческое, финансовое, консультативное.
 - б) Только производственное.
 - в) Государственное и частное.
 - г) Образовательное и медицинское.
5. Какая функция менеджмента отвечает за постановку целей и определение путей их достижения?
 - а) Планирование.
 - б) Организация.
 - в) Мотивация.
 - г) Контроль.
6. Какая функция менеджмента обеспечивает распределение задач и ресурсов между сотрудниками?
 - а) Организация.
 - б) Планирование.
 - в) Мотивация.
 - г) Контроль.
7. Что такое покупательское поведение?
 - а) Процесс принятия решения о покупке товара или услуги.
 - б) Только процесс оплаты товара.

в) Посещение магазина.

г) Рекламная кампания.

8. Какие факторы влияют на покупательское поведение?

а) Социальные, психологические, экономические, культурные.

б) Только цена товара.

в) Только реклама.

г) Только качество товара.

9. Что такое стратегический менеджмент?

а) Процесс разработки и реализации долгосрочных целей организации.

б) Краткосрочное планирование.

в) Управление персоналом.

г) Финансовый учёт.

10. Какой инструмент используется для анализа внешней и внутренней среды организации?

а) SWOT-анализ.

б) Балансовый отчёт.

в) График Ганта.

г) Бухгалтерский учёт.

11. Что такое бизнес-план?

а) Документ, описывающий цели, задачи, ресурсы и ожидаемые результаты бизнеса.

б) Только финансовый отчёт.

в) Список сотрудников.

г) Рекламная стратегия.

12. Какие разделы обычно входят в бизнес-план?

а) Описание продукта, анализ рынка, маркетинговая стратегия, финансовый план, организационный план.

б) Только описание продукта.

в) Только финансовый план.

г) Только организационный план.

13. Что такое этика делового общения?

а) Совокупность норм и правил поведения в профессиональной среде, направленных на уважение и доверие между партнёрами.

б) Только правила переписки по электронной почте.

в) Только внешний вид сотрудников.

г) Только правила телефонных переговоров.

14. Какие принципы деловой этики вы знаете?

а) Честность, ответственность, уважение, конфиденциальность, профессионализм.

б) Только честность.

в) Только уважение.

г) Только профессионализм.

15. Какова основная цель менеджмента в организации?

а) Максимизация прибыли.

б) Минимизация затрат.

в) Эффективное использование ресурсов для достижения целей.

г) Удовлетворение потребностей сотрудников.

16. Кто такой менеджер?

а) Специалист, осуществляющий управленческие функции.

б) Только владелец бизнеса.

в) Только исполнитель.

г) Только консультант.

17. Какое из следующих утверждений верно для малого предпринимательства?

а) Обычно работает на локальном рынке, гибко реагирует на изменения.

б) Всегда имеет государственную поддержку.

в) Не может быть инновационным.

г) Всегда убыточно.

18. Что такое франшиза в предпринимательстве?

а) Форма ведения бизнеса, при которой одна сторона предоставляет другой право использовать свою торговую марку и бизнес-модель.

б) Только аренда помещения.

в) Только кредитование.

г) Только совместное предприятие.

19. Какая функция менеджмента связана с созданием системы поощрений и наказаний?

а) Мотивация.

б) Планирование.

в) Организация.

г) Контроль.

20. Что такое делегирование в менеджменте?

а) Передача полномочий и ответственности подчинённым.

б) Централизация управления.

в) Контроль за выполнением задач.

г) Мотивация сотрудников.

21. Какой этап не входит в классическую модель процесса принятия решения о покупке?

а) Осознание потребности.

б) Поиск информации.

в) Оценка альтернатив.

г) Производство товара.

22. Что такое «импульсивная покупка»?

а) Покупка, совершённая под влиянием момента, без предварительного планирования.

б) Покупка по заранее составленному списку.

в) Покупка только через интернет.

г) Покупка только в кредит.

23. Что такое миссия организации?

а) Краткое описание основной цели и смысла существования компании.

б) Только финансовый план на год.

в) Список сотрудников.

г) Рекламный слоган.

24. Какой из следующих инструментов не относится к стратегическому анализу?

а) PEST-анализ.

б) Анализ конкурентов.

в) Бухгалтерский баланс.

г) Анализ цепочки создания стоимости.

25. Для чего нужен раздел «Анализ рисков» в бизнес-плане?

а) Для выявления возможных угроз и разработки мер по их снижению.

б) Для описания конкурентов.

в) Для составления штатного расписания.

г) Для описания продукта.

26. Что такое точка безубыточности (break-even point)?

а) Объём продаж, при котором доходы равны расходам, прибыль равна нулю.

б) Максимальная прибыль компании.

в) Минимально возможная цена товара.

г) Объём производства на складе.

27. Что такое деловой этикет?

а) Совокупность правил поведения, принятых в деловой среде (встречи, переговоры, переписка).

б) Только правила ношения одежды.

- в) Только правила общения с друзьями.
 - г) Только правила поведения за столом.
28. Какое поведение считается неэтичным в деловой среде?
- а) Разглашение коммерческой тайны.
 - б) Соблюдение сроков договоров.
 - в) Вежливое общение с партнёрами.
 - г) Честное информирование о рисках проекта.

Критерии оценки тестовых заданий:

- 86-100% правильных ответов – отлично;
- 71- 85% правильных ответов – хорошо;
- 51- 70% правильных ответов – удовлетворительно;
- ниже 51% - неудовлетворительно.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЁТУ

1. Понятие и содержание предпринимательства.
2. Деловые интересы в предпринимательстве.
3. Субъекты бизнеса.
4. Свойства бизнеса.
5. Предприятие в системе бизнеса.
6. Конкуренция в бизнесе.
7. Основные организационные формы бизнеса.
8. Цель предпринимательства и его организация
9. Предпринимательство на Руси до XV века.
10. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.
11. Бизнес в России дореволюционного периода.
12. Бизнес в период руководства коммунистической партии.
13. Предпринимательство постсоветского периода.
14. Понятие менеджмента. Виды менеджмента.
15. Функции менеджмента.
16. Цикл менеджмента.
17. Стадии стратегического планирования.
18. Сущность мотивации. Основные теории мотивации.
19. Понятие риска. Виды рисков.
20. Сущность конфликта. Классификация конфликтов.
21. Типы и причины конфликтов.
22. Тактики поведения в конфликте
23. Понятие и виды делового общения
24. Организационно-правовые формы бизнеса.
25. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.
26. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.
27. Финансовая деятельность в организации.
28. Инвестиционная деятельность в организации.
29. Индивидуально-психологические особенности личности: темперамент, характер.
30. Психологические аспекты малых групп.
31. Власть и лидерство
32. Управленческая информация и закономерности ее движения.
33. Виды информации, используемые в процессе управления.
34. Формы власти и влияния.
35. Стили и формы управленческого поведения.
36. Научная организация труда руководителя.
37. Состав бизнес-плана.
38. Структура бизнес-плана.